РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МОРОЗОВСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПАРАМОНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

* + - 1. «18» марта 2021 г № 17 х. Парамонов

 **О проведении муниципальной,**

 **универсальной, сезонной ярмарки**

 **на территории Парамоновского**

 **сельского поселения Морозовского района**

 В соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Постановление Правительства Ростовской области от 07.11.2013 года №681 «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Ростовской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них», руководствуясь Уставом Парамоновского сельского поселения Морозовского района, в целях удовлетворения потребностей населения Парамоновского сельского поселения в разнообразных товарах (работах, услугах), предоставления дополнительных рынков сбыта,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать муниципальную, универсальную розничную ярмарку на территории Парамоновского сельского поселения Морозовского района, действующую на постоянной основе.
2. Определить, что период функционирования муниципальной, универсальной, сезонной ярмарки устанавливается на период с 1 января до 31 декабря.
3. Определить местом проведения муниципальной, универсальной, сезонной ярмарки территорию по адресу: х. Парамонов, ул. Молодежная 33 а; х. Старопетровский, ул. Ветеранов 33а
4. Установить график работы ярмарки – вторник, среда, с 07-00 до 11-00.
5. Установить, что предоставление торгового места на универсальной ярмарке осуществляется на основании договора.
6. Определить организатором муниципальной, универсальной, сезонной ярмарки Администрацию Парамоновского сельского поселения Морозовского района, юридический и фактический адрес: х. Парамонов, ул. Центральная, 28 тел.(886384)3-55-42

7.Обеспечить в пределах компетенции работу универсальной ярмарки в соответствии с Федеральным законодательством, законодательством Ростовской области;

8.  Организовать приём и рассмотрение заявлений на участие в универсальной ярмарке, заключение договоров на предоставление торговых мест.

9. Создать Комиссию по предоставлению торговых мест на ярмарке на территории Парамоновского сельского поселения Морозовского района и утвердить её состав (приложение № 1).

10. Утвердить:

10.1. Положение о порядке организации универсальной ярмарки и продажи товаров на ней на территории Парамоновского сельского поселения Морозовского района (приложение № 2);

10.2. Положение о Комиссии по предоставлению торговых мест на ярмарке на территории Парамоновского сельского поселения Морозовского района (приложение № 3);

10.3. Схему размещения торговых мест на ярмарке на территории Парамоновского сельского поселения Морозовского района (приложение № 4);

11. Администрации Парамоновского сельского поселения в пределах своей компетенции обеспечить организацию проведения универсальной ярмарки на территории Парамоновского сельского поселения.

12. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Парамоновского сельского поселения согласно действующему законодательству.

13. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

14. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Администрации

Парамоновского

сельского поселения А. В. Павлов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Парамоновского сельского поселения

Морозовского района

от «\_»\_\_\_\_2021 № \_

**Состав Комиссии по предоставлению торговых мест на муниципальной, универсальной, сезонной ярмарке на территории Парамонговского сельского поселения Морозовского района**

|  |  |
| --- | --- |
| Павлов Александр Владимирович |  Глава Администрации Парамоновского сельского поселения Морозовского района, председатель комиссии |
| Вдовенко Галина Михайловна | Секретарь комиссии, Главный специалист по общимвопросам Администрации Парамоновскогосельского поселения  |
| Члены комиссии: |  |
| Карбовская Елена Ивановна | Ведущий специалист по земельным и имущественным отношениям Администрации Парамоновскогосельского поселения |
| Евстигнеева Наталья Викторовна | Заведующий сектором экономикии финансов администрации Парамоновскогосельского поселения |
| Божкова Маргарита Алексеевна | Главный специалист по формированию исполнению бюджета АдминистрацииПарамоновскогосельского поселения |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Парамоновского сельского поселения

 от «\_»\_\_\_\_\_2021 № \_

**Положение о порядке организации муниципальной, универсальной, сезонной ярмарки и продажи товаров (выполнения работ,**

**оказания услуг) на ней на территории Парамоновского**

**сельского поселения Морозовского района**

* 1. Общие положения:

Настоящее Положение определяет порядок организации и работы универсальной ярмарки (далее – ярмарка) на территории Парамоновского сельского поселения Морозовского района (далее – Парамоновское сельское поселение).

* 1. Основные понятия:

Ярмарка — самостоятельное мероприятие, проводимое по решению администрации Парамоновского сельского поселения, доступное для всех товаропроизводителей, продавцов и покупателей, организуемое в установленном месте и на установленный срок с целью повышения доступности товаров (работ, услуг) для населения;

универсальная ярмарка – ярмарка, на которой менее восьмидесяти процентов мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) от их общего количества предназначено для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) одного вида;

торговое место — место на ярмарке (в том числе павильон, киоск, палатка, торговый автомат, тележка, автолавка, автофургон, лоток, корзина, выносной столик и другое), специально оборудованное и отведенное участнику ярмарки для осуществления деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг);

прилегающая территория — территория, непосредственно примыкающая к торговому месту и определяемая организатором ярмарки в зависимости от местных особенностей муниципального образования, на территории которого планируется проведение ярмарок;

участник ярмарки — зарегистрированное в установленном законодательством Российской Федерации юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, а также гражданин, которым в соответствии с настоящим Положением предоставлено торговое место на ярмарке;

* 1. Место проведения ярмарки: Территория Парамоновского сельского поселения.
	2. График работы ярмарки: ежедневно, кроме понедельника

 с 07-00 до 11-00.

1.3. Период функционирования ярмарки – с 01 января по 31 декабря.

1.4. Организатор ярмарки: Администрация Парамоновского сельского поселения Морозовского района.

1. **Порядок организации ярмарки**

2.1. График и период работы ярмарки составляется и утверждается администрацией Парамоновского сельского поселения Морозовского района.

2.2. Организатор ярмарки: обеспечивает выполнение участниками ярмарки и продавцами требований законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и иных предусмотренных законодательством Российской Федерации требований;

производит разметку и нумерацию торговых мест согласно схеме размещения торговых мест на ярмарке;

осуществляет контроль за оснащением мест проведения ярмарки контейнерами для сбора мусора, обеспечивает надлежащее санитарное и противопожарное состояние территории, на которой проводится ярмарка;

заключает договор о предоставлении торгового места на основании решения Комиссии по предоставлению торговых мест на универсальной ярмарке на территории Парамоновского сельского поселения Морозовского района (Приложение № 2);

2.3. В целях подготовки и проведения ярмарки организатор ярмарки информирует население и потенциальных участников ярмарки о проведении ярмарки.

2.4. Торговые места на ярмарке (для продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг) размещаются в соответствии со Схемой размещения торговых мест на универсальной ярмарке на территории Парамоновского сельского поселения Морозовского района.

2.5. Предоставляемые торговые места на ярмарке должны иметь номер. Номер торгового места указывается в соответствии со схемой размещения торговых мест на ярмарке.

2.6. Размещение торговых мест на ярмарке должно отвечать установленным санитарным, противопожарным, экологическим и другим нормам и правилам и обеспечивать необходимые условия для организации торговли, свободный проход покупателей и доступ к местам торговли.

1. **Порядок предоставления торговых мест на ярмарке**

3.1. Для рассмотрения вопросов предоставления торговых мест на ярмарке, заключения договора о предоставлении торгового места создаётся Комиссия по предоставлению торговых мест на универсальной ярмарке на территории Парамоновского сельского поселения Морозовского района (далее – Комиссия), утверждается её персональный состав, порядок работы.

3.2. Для заключения Договора юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, гражданин обращаются к организатору ярмарки с заявлением о предоставлении торгового места (далее — заявление) (Приложение № 1):

Заявление должно содержать:

а) сведения о заявителе: полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименования, в том числе фирменное наименование, организационно-правовая форма юридического лица, место его нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, — для юридических лиц; фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, — для индивидуальных предпринимателей; фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество гражданина, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, сведения о гражданстве, реквизиты документа, подтверждающего осуществление крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, ведение личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством, — для граждан;

б) идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке заявителя на учет в налоговом органе — для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; в) срок предоставления торгового места и цели его использования;

 г) перечень продавцов, привлекаемых заявителем, и сведения о них, включающие в себя фамилию, имя и (в случае, если имеется) отчество физического лица, данные документа, удостоверяющего его личность, сведения о его гражданстве и правовые основания его привлечения к деятельности по продаже товаров на ярмарках. Одновременно с заявлением должны быть представлены заверенные заявителем копии следующих документов: свидетельства о государственной регистрации юридического лица; свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя; лист записи ЕГРИП (ЕГРЮЛ) д)документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя;

е) документа, удостоверяющего личность гражданина;

ё) свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица или индивидуального предпринимателя;

ж) документа, подтверждающего осуществление крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, ведение личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством;

з)документа, удостоверяющего личность продавца;

и) договора о привлечении продавца к деятельности по продаже товаров на ярмарке;

к) разрешительные документы для осуществления иностранными гражданами трудовой деятельности на территории Российской Федерации. В случаях, установленных законодательством, заявителем должны быть представлены копии карточек регистрации контрольно-кассовой техники и иные, предусмотренные законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления Парамоновского сельского поселения, документы.

3.3. Организатор ярмарки регистрирует поступившее заявление участника ярмарки на предоставление торгового места в Журнале регистрации заявлений о предоставлении торгового места на универсальной ярмарке на территории Парамоновского сельского поселения (Приложение № 3) и передаёт его вместе с пакетом документов на рассмотрение Комиссии. Комиссия рассматривает заявление в течение двух календарных дней со дня регистрации. По результатам рассмотрения заявления принимается решение о заключении договора либо об отказе в заключении договора.

3.4. В течение одного дня после принятия решения организатор ярмарки направляет подавшему заявление лицу оформленный Договор либо письменное уведомление об отказе в заключении договора с указанием причин отказа.

3.5. В заключении договора может быть отказано в случаях:

— не предоставления необходимых документов либо сведений, указанных в пункте 3.2. настоящего Положения;

— отсутствия, с учётом заявленной цели использования, места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), свободных мест в соответствии с утверждённой схемой размещения торговых мест;

— отсутствия необходимости в осуществлении торговой деятельности (продажи товаров, оказания услуг, выполнения работ);

— отсутствия необходимости в размещении торгового места в испрашиваемом месте в период проведения ярмарки, в том числе по причине наличия достаточного количества торговых мест, осуществляющих реализацию схожего ассортимента товаров (услуг, работ) в месте проведения ярмарки;

-в иных случаях.

3.6. Договор заключается в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации. Договор должен содержать порядковый номер, присваиваемый организатором ярмарки, ведущим регистрацию Договоров.

1. **Плата за предоставление торгового места на муниципальной, универсальной, сезонной ярмарке на территории Парамоновского сельского поселения Морозовского района**

4.1. Предоставление торгового места осуществляется на безвозмездной основе.

1. **Ответственность и контроль**

5.1. Нарушение продавцом или физическим лицом, непосредственно осуществляющим продажу товаров (оказание услуг, выполнение работ), настоящего Положения, требований действующего законодательства является основанием для лишения торгового места на ярмарке и расторжения договора о предоставлении торгового места.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о порядке организации муниципальной,

 универсальной, сезонной ярмарки

 и продажи товаров

 (выполнения работ, оказания услуг)

 на ней на территории

Парамоновского сельского поселения Морозовского района

Главе Администрации

Парамоновского сельского

 поселения Морозовского района

А. В. Павлову

**Заявление о предоставлении торгового места на муниципальной, универсальной, сезонной ярмарке на территории Парамоновского сельского поселения**

Юридическое лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (полное и сокращенное наименование (в случае если имеется), в том числе фирменное наименование)

ОГРН юридического лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Место нахождения юридического лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Индивидуальный предприниматель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя и (в случае если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

Место жительства индивидуального предпринимателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Реквизиты документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОГРН индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Номер торгового места\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок предоставления торгового места \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цель использования торгового места\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Перечень предполагаемых к продаже на ярмарке товаров (оказание услуг, выполнение работ)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в соответствии с типом ярмарки, установленным организатором ярмарки)

Подпись руководителя юридического лица/ИП/физического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ печать

ВНИМАНИЕ! Дополнительно необходимо указать на отдельном листе контактные телефоны юридического лица или индивидуального предпринимателя (или представителя), паспортные данные и адрес регистрации всех, кто будет участвовать в ярмарке, в том числе водителя, а также марку и гос. номер автотранспорта.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о порядке организации

муниципальной, универсальной, сезонной ярмарки

 и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг)

на ней на территории

Парамоновского сельского

 поселения Морозовского района

**ДОГОВОР**

**о предоставлении торгового места на муниципальной, универсальной, сезонной ярмарке на территории Парамоновского сельского поселения Морозовского района**

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года**

Администрация Парамоновского сельского поселения Морозовского района, именуемое в дальнейшем «Организатор ярмарки», в лице главы Администрации Павлова А. В., действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. гражданина)

В лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, . (должность, Ф.И.О.)

действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (устав для юридических лиц, ОГРН для индивидуальных предпринимателей, паспортные данные для физических лиц)

именуемый в дальнейшем «Продавец», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. «Организатор ярмарки» предоставляет «Продавцу» для участия в универсальной ярмарке торговое место №\_\_\_ в соответствии со схемой размещения торговых мест на универсальной ярмарке на территории Парамоновского сельского поселения Морозовского района.

1.2. Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель, гражданин) использует торговое место для осуществления следующего вида деятельности:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Права и обязанности сторон**

2.1. Организатор ярмарки обязан:

2.1.1. Обеспечить размещение информации об организаторе ярмарки с указанием его наименования, местонахождения, контактных телефонов, режима работы ярмарки;

2.1.2. Проверять у Продавцов документы, предусмотренные для торговли на универсальной ярмарке, наличие которых обязательно в соответствии с действующим законодательством;

2.1.3. Определить торговые места;

2.2. Организатор ярмарки имеет право:

2.2.1. Осуществлять в соответствии со своей компетенцией контроль за соблюдением действующих Правил благоустройства на территории муниципального образования Парамоновское сельское поселение;

2.2.2. Проверять у Продавцов документы, предусмотренные для торговли на универсальной ярмарке, наличие которых обязательно в соответствии с действующим законодательством;

2.2.3. Принимать меры к прекращению работы нарушителя на универсальной ярмарке (при необходимости совместно с сотрудниками Роспотребнадзора, ветеринарного надзора, полиции);

2.2.4. Прекратить участие в универсальной ярмарке Продавца и расторгнуть договор о предоставлении торгового места в случае нарушения Продавцом действующих правил торговли, действующего законодательства в сфере благоустройства, порядка обращения с отходами, других экологических и санитарных требований на территории Парамоновского сельского поселения.

2.3. Продавец обязан:

2.3.1. Производить уборку торгового места и прилегающей к нему территории;

2.3.2. Заключить договор на оказание услуг по сбору твёрдых бытовых отходов;

2.3.3. Не допускать перегрузку электрических сетей;

2.3.4. Соблюдать требования, предусмотренные законодательством РФ в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, ветеринарии, и другие предусмотренные законодательством РФ и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления требования;

2.3.5. Соблюдать требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров (оказанию услуг, выполнению работ);

2.3.6. Производить расчеты с покупателями за товары (работы, услуги) в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.3.7. Своевременно, в наглядной и доступной форме доводить до сведения покупателей необходимую и достоверную, обеспечивающую возможность правильного выбора, информацию о товарах (работах, услугах);

2.3.8. В случаях, установленных законодательством РФ, иметь документы, подтверждающие соответствие товаров установленным требованиям (сертификат или декларацию о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке), товарно-сопроводительные документы;

2.3.9. В случаях, установленных законодательством РФ, иметь разрешение на осуществление иностранным гражданином на территории РФ трудовой деятельности, иметь иные, предусмотренные действующим законодательством документы;

2.3.10.Осуществлять торговлю только в пределах предоставленной под торговое место площади. Размещение дополнительного торгового оборудования, выходящего за пределы торгового места, разрешается только по согласованию с Организатором ярмарки;

2.3.11.Продавец, осуществляющий торговлю из строений, контейнеров, киосков, палаток, сборно-разборных палаток не имеет право самостоятельно, без разрешения Организатора ярмарки, увеличивать торговую площадь. Размещение товара на полках, навесах, козырьках и другого дополнительного торгового оборудования, пристроенного из вне к строениям, контейнерам, киоскам, палаткам, сборно-разборным палаткам разрешается только по согласованию с Организатором ярмарки;

2.3.12.Не производить реконструкцию и изменение внешнего облика торгового места без согласования с Организатором ярмарки;

2.3.13.Поддерживать порядок и чистоту торгового места и территории на расстоянии 3 (трёх) метров от своего торгового места. По окончании торговли обязан собрать мусор со своего торгового места в специально установленный для этих целей на территории ярмарки контейнер, иное оборудованное место;

2.3.14.Следить за сохранностью своего имущества. Организатор ярмарки не несет материальной ответственности в случае порчи или хищении имущества Продавца во время работы ярмарки;

2.3.15.По окончании проведения универсальной ярмарки либо прекращении действия настоящего договора освободить занимаемое торговое место и в разумные сроки убрать с территории универсальной ярмарки принадлежащее Продавцу имущество.

2.4. Продавец имеет право:

2.5. Направлять Организатору универсальной ярмарки предложения о совершенствовании работы ярмарки;

1. **Оплата торгового места**

3.1. Торговое место на универсальной сезонной ярмарке на территории Парамоновского сельского поселения Морозовского района предоставляется на безвозмездной основе.

1. **Ответственность сторон и порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности исполнения обязательств по договору в случае, когда невозможность исполнения таких обязательств возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает (форс-мажор). Сторона, которая не может исполнить своего обязательства, должна известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по договору в трехдневный срок с момента возникновения этих обстоятельств. Дальнейшая судьба настоящего договора в таких случаях должна быть определена соглашением Сторон.

4.4. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, разрешаются путем переговоров между сторонами. Неурегулированные путем переговоров споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

1. **Срок действия договора**

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.2. Договор прекращает своё действие в случаях:

— истечения срока его действия;

— ликвидации субъекта торговли;

-прекращения субъектом торговли в установленном порядке предпринимательской деятельности;

— изменения места дислокации торгового объекта;

— на основании решения суда, организатора ярмарки;

-в случае отмены постановления Парамоновского сельского поселения «О проведении универсальной сезонной ярмарки на территории Парамоновского сельского поселения Морозовского района».

5.3. Договор подлежит досрочному расторжению в одностороннем порядке в случае:

5.3.1. Предусмотренном 2.2.4 настоящего договора;

5.3.2. Использования торгового места не по назначению, указанному в Разделе 1 договора;

5.3.3. Не выполнения Продавцом своих обязательств по настоящему договору;

5.3.4. В случае обнаружения в документах, предоставленных для заключения договора о предоставлении торгового места, недостоверной и (или) искажённой информации.

1. **Заключительные положения**

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

6.2. Основанием для внесения изменений в настоящий договор может являться внесение изменений в постановление администрации Паркамоновского сельского поселения «О проведении универсальной сезонной ярмарки на территории Парамоновского сельского поселения Морозовского района».

6.3. В случае изменения юридического адреса или банковских реквизитов у одной из Сторон, она обязана в течение 5 (пяти) дней проинформировать об этом другую Сторону.

6.4. Условия, неурегулированные в настоящем договоре Сторонами, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации. 6.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

1. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о порядке организации

 муниципальной, универсальной, сезонной ярмарки

 и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг)

на ней на территории

 Парамоновского сельского

поселения Морозовского района

**Журнал регистрации заявлений о предоставлении торгового места на универсальной ярмарке на территории Парамоновского сельского поселения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № **п/п** | **дата** | **Наименование юр. лица, ФИО индивидуального предпринимателя, гражданина, подавшего заявление** | № **торгового места** | **Цель использования торгового места** | **Срок рассмотрения заявления** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации

 Парамоновского сельского поселения

Морозовского района

От «\_»\_\_\_\_\_2021 № \_\_

**Положение о Комиссии по предоставлению торговых мест на муниципальной, универсальной, сезонной ярмарке на территории Парамоновского сельского поселения Морозовского района**

1. **Общие положения**

1.1. Комиссия по предоставлению торговых мест на универсальной ярмарке на территории Парамоновского сельского поселения Морозовского района (далее – Комиссия) является совещательным органом, созданным в целях:

— рассмотрения заявлений на предоставление торгового места на универсальной ярмарке;

— принятия решения об отказе/даче согласия на заключение договора на предоставление торгового места на универсальной ярмарке;

— рассмотрения вопросов о досрочном расторжении договора на предоставление торгового места на универсальной ярмарки;

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством РФ и Краснодарского края, Положением о порядке организации универсальной ярмарки и продажи товаров на ней на территории Парамоновского сельского поселения Морозовского района, Уставом Парамоновского сельского поселения Морозовского района.

1. **Права и обязанности комиссии**

2.1. Комиссия имеет право:

— предлагать перечень свободных торговых мест в соответствии со схемой размещения торговых мест на универсальной ярмарке на территории Парамоновского сельского поселения Морозовского района;

-снимать с рассмотрения заявления на предоставление торгового места в случае не предоставления документов, указанных в Положении о порядке организации универсальной ярмарки и продажи товаров на ней на территории Парамонговского сельского поселения Морозовского района, сообщения недостоверной и (или) искажённой информации

2.2. Комиссия обязана:

— не разглашать сведения, имеющие служебный или конфиденциальный характер;

— информировать граждан, физические, юридические лица о принятых решениях;

— оформлять решения протоколами;

— осуществлять свою работу в соответствии с действующим законодательством.

1. **Порядок работы комиссии**

3.1. Комиссию возглавляет председатель, а в его отсутствие – один из членов комиссии, избранный непосредственно на заседании комиссии.

3.2. Заседание Комиссии является правомочным при участии в нем не менее половины от ее состава.

3.3. Секретарь Комиссии ведет протокол заседания, в случае отсутствия секретаря протокол ведет один из членов Комиссии. Протокол подписывают секретарь и председатель Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии заседание ведет и подписывает протокол заместитель председателя. В случае отсутствия секретаря Комиссии протокол подписывает член Комиссии, ведущий протокол.

3.4. На заседание Комиссии при необходимости приглашаются граждане, физические, юридические лица, подавшие заявление на предоставление торгового места, представители правоохранительных и контрольно-надзорных органов, иные представители.

3.5. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления заявлений на предоставление торгового места, при этом срок рассмотрения заявления не может превышать 2 дней со дня его регистрации.

3.6. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования.

3.7. Мнения членов Комиссии, не согласных с принятым решением, заносятся в протокол.

3.8. В случае поступления нескольких заявлений на предоставление одного и того же торгового места со сходным ассортиментным перечнем товаров (работ, услуг), предлагаемых к реализации, преимущество отдаётся заявителю, представившему документы об инвалидности либо о наличии в составе его семьи инвалида.

3.9. При прочих равных условиях, в случае, если два и более заявителей подали заявление на предоставление одного и того же торгового места, преимущество отдаётся заявителю, ранее других подавшему заявление.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Парамоновского сельского поселения

Морозовского района

от «\_»\_\_\_\_\_2021 № \_\_

**Схема размещения торговых мест на ярмарке на территории Парамоновского сельского поселения Морозовского района**

**№ 1 № 2**

**№ 3 № 4 №5 №6**

 **№ 7 № 8 № 9**

 **№ 10 № 11 № 12 № 13 № 14 № 15**